Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 92/2022
Wójta Gminy Ostrówek
z dnia 19 września 2022 r.

REGULAMIN

w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzenia przetargu nieograniczonego ustnego na sprzedaż bram garażowych

I. Tryb postępowania:
Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego ustnego i jest jawne.

II. Cel postępowania:
Celem postępowania jest:
1. Sprzedaż bram opisanych w punkcie IV,
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

III. Organizator:
1. Organizatorem przetargu nieograniczonego ustnego jest Wójt Gminy Ostrówek z siedzibą w Ostrówku-Kolonii 32, 21-102 Ostrówek.
2. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu przetargu ustnego.
3. Organizator powołał do przeprowadzenia przetargu ustnego zespół składający się z 3 osób, zwany dalej komisją przetargową.

IV. Przedmiot przetargu ustnego:
Przedmiotem sprzedaży jest 2 szt. bram garażowych dwuskrzydłowych pochodzących z demontażu z budynku OSP Dębica:
1) brama garażowa o wymiarach 332 cm x 347 cm.
2) brama garażowa o wymiarach 327 cm x 347 cm.

V. Uczestnicy przetargu ustnego:
1. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Oświadczenie woli w imieniu uczestnika może składać wyłącznie uczestnik lub osoba umocowana, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

VI. Przygotowanie do przetargu ustnego:
1. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik musi się zapoznać z regulaminem przetargu.
2. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:
   a) oświadczenie (stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu), że uczestnik zapoznał się z regulaminem postępowania oraz z projektem umowy i nie ma do nich zastrzeżeń,
   b) potwierdzenie wpłaty wadium.
3. Wadium.
   Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt 2 oraz wpłacenie wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej bram, w terminie podanym w ogłoszeniu.
   Wadium płatne jest przelewem na konto Gminy Ostrówek podane w ogłoszeniu. Wadium zwraca się w terminie trzech dni po zakończeniu

(rozstrzygnięciu) przetargu z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który licytację wygrał zostanie zaliczone na poczet wylicytowanej kwoty.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:

a) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej,
b) uczestnik przetargu, który wygrał licytację, uchyli się od zawarcia umowy.

VII. Cena i postąpienie:

1. Cena wywoławcza sprzedaży 2 szt. bram garażowych wynosi **3 000,00 zł** słownie: trzy tysiące złotych brutto.
2. Cena wywoławcza sprzedaży 1 szt. bramy garażowej wynosi **1 500,00 zł** słownie: tysiąc pięćset złotych brutto.
3. Postąpienie ustala się na kwotę 100 zł (słownie: sto złotych).

VIII. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbywa się ustnie;
2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych;
3. Wylicytowana stawka stanowić będzie kwotę zakupu bram;
4. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej;
5. Wysokość postąpienia wynosi minimum 100,00 zł. (słownie: sto złotych);
6. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą;
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i braku dalszych zgłoszeń;
8. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę;
9. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała oraz podaje zaoferowaną cenę.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
   - Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu;
   - Określa przedmiot przetargu;
   - Wykaz uczestników przetargu;
   - Imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę firmy i jej siedzibę, która wygrała przetarg;
   - Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisują wszyscy członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako kupujący;
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora /Wójta Gminy Ostrówek/ w ciągu 3 (trzech) dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy Ostrówek;
4. Organizator może unieważnić przetarg jeżeli uzna, że zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku;

5. Umowa, której projekt stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu winna być zawarta nie później niż 7 (siedem) dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poinformuje zwycięzcę przetargu ustnego o dokładnym terminie podpisania umowy;
6. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej;
7. Przetarg będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Gminy Ostrówek oraz na stronach internetowych www.ostrowek.pl, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu nieograniczonego ustnego;
8. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje stawkę wyższą od stawki wywoławczej co najmniej o jedno postąpienie;
9. W przypadku zaistnienia uzasadnionych powodów Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu;
10. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika, który powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa;
11. Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy po uprzedniej wpłacie wylicytowanej kwoty na konto Gminy. Nr konta: 15 8046 1038 2008 0700 0837 0001;
12. Sprzedający nie udziela gwarancji na stan bram objętych przetargiem;
13. W przypadku braku rozstrzygnięcia przetargu, jeżeli przeprowadzony przetarg nie zakończy się zawarciem umowy sprzedaży, komisja może dokonać zbycia samochodu w drodze sprzedaży bezprzetargowej.

Wszelkich informacji udziela się w Urzędzie Gminy Ostrówek w dni powszednie w godz. 7.30 -15,00; nr tel. 81 8562787.

WÓJT
mgr Tomasz Piecak

Załączniki:
1. Projekt umowy;
2. Wzór oświadczenia.

Ostrówek-Kolonia, dnia 19 września 2022 r.